

休職願

提出日： 令和6年06月07日

所属 : _____
氏名 : _____ 殿

氏名 : _____
社員番号 : _____
所属部署 : _____
役職 : _____

このたび私は下記の事由により休職させていただきたくお願い申し上げます。

記

1 . 休職期間

令和 ____ 年 ____ 月 ____ 日 から 令和 ____ 年 ____ 月 ____ 日 まで

2 . 理由

詳細

3 . 添付書類

4 . 備考

以上