

労働者名簿

No. _____

作成日 令和 _____ 年 _____ 月 _____ 日

社員番号				写真
フリガナ				
氏名				
生年月日	年	月	日生	
入社年月日	年	月	日入社	
従事する業務種類				
退職年月日	令和	年	月 日 退職	
給料	月額	円	退職理由	
現住所	〒 _____			
	TEL _____			
履歴 (学歴、職歴、賞罰)				
健康保険番号		基礎年金番号		雇用保険番号
扶養家族	氏名	続柄	生年月日	
			平成	年 月 日
			平成	年 月 日
			平成	年 月 日
			平成	年 月 日

保存年限は退職後 3 年です。