

# 点呼記録簿 乗務後点呼

	統括	管理者	補助者

令和    年    月    日 (    )    天候： \_\_\_\_\_

会社名		支社	
-----	--	----	--

運転者名					
車両番号					
点呼時刻	時    分	時    分	時    分	時    分	時    分
点呼方法					
酒気帯び					
疾病・疲労等の状況					
自動車の運行の状況					
道路等の運行の状況					
安全確認					
連絡手段の確認					
緊急時の手順の確認					
予定休憩時間の確認					
緊急連絡先の確認					
点呼執行者					
特記事項					

※ 1年間保存すること。